

## ORGANIZACIJA I METODOLOGIJA

*(Popunjava ponuđač)*

Ponuđači su obavezni dostaviti detaljne informacije o predloženoj organizaciji i metodologiji za realizaciju ugovora o nabavci opreme.

### 1. OBRAZLOŽENJE

Ponuđači trebaju dostaviti:

- **Komentare na Projektni zadatak (Terms of Reference):** Relevantne za uspješnu realizaciju aktivnosti, posebno u vezi sa isporukom, instalacijom, konfiguracijom i puštanjem u rad edukativnih solarnih fotonaponskih (PV) sistema, čime se pokazuje stepen razumijevanja ugovora.
- **Mišljenje o ključnim pitanjima:** Vezanim za ostvarenje ciljeva i očekivanih rezultata ugovora (npr. optimizacija rada PV sistema u različitim uslovima osvjetljenja, stabilnost sistema u edukativnom i demonstracijskom okruženju, integracija mjernih uređaja i sistema za monitoring).
- **Objašnjenje rizika i pretpostavki:** Koji mogu uticati na realizaciju ugovora (npr. rizici transporta osjetljivih solarnih panela i baterijskih sistema, kašnjenja u lancu snabdijevanja komponenti, klimatski uslovi tokom instalacije ili nestabilnost električne mreže na lokaciji).

### 2. STRATEGIJA

Ponuđači trebaju dostaviti:

- **Pregled predloženog pristupa:** Realizaciji ugovora, uključujući logistički plan isporuke, proceduru instalacije različitih edukativnih PV sistema (ground, tile roof, metal roof) i verifikaciju funkcionalnosti sistema.
- **Spisak predloženih aktivnosti:** Koje smatraju neophodnim za ostvarenje ciljeva ugovora (npr. testiranje solarnih panela, povezivanje invertera i baterije, konfiguracija MPPT regulatora, instalacija mjernih uređaja i demonstracija rada sistema).
- **Opis planiranih ulaznih resursa:** (Tehničko osoblje, alati za instalaciju solarnih sistema, mjerni instrumenti, zaštitna oprema) i očekivanih rezultata (potpuno funkcionalni edukativni PV sistemi spremni za obuku i demonstraciju).

### 3. PODRŠKA, PODUGOVARANJE I SUBJEKTI KOJI OBEZBJEĐUJU KAPACITETE



Ponuđači trebaju dostaviti:

- **Opis sistema tehničke podrške i servisne pomoći** koji će biti dostupni ugovornom organu tokom garantnog roka (minimalno 24 mjeseca), uključujući sistem prijave kvarova (helpdesk) i mogućnost udaljene tehničke podrške za PV sisteme.

- **Informacije o operativnim kapacitetima:**

- o organizacionoj strukturi i servisnoj mreži,
- o stalno zaposlenom stručnom osoblju (certificirani tehničari/inženjeri za solarne fotonaponske sisteme),
- o tehničkim kapacitetima (dostupnost zamjenskih panela, invertera, baterija i mjernih uređaja),
- o regionalnom iskustvu u instalaciji sličnih sistema obnovljive energije,
- o sistemima kontrole kvaliteta (npr. ISO standardi),
- o metodama i alatima za edukaciju i prenos znanja korisnicima.

- **Opis svih podugovaračkih aranžmana:** Ukoliko se planira angažman trećih lica (npr. specijalizovani transport solarnih panela, certificirana elektroinstalacija ili kalibracija mjernih sistema).

#### 4. UČEŠĆE ČLANOVA KONZORCIJA I SUBJEKATA KOJI OBEZBJEĐUJU KAPACITETE

Gdje je primjenjivo, ponuđači trebaju dostaviti:

- Opis uloge i doprinosa svakog člana konzorcija u isporuci i instalaciji edukativnih PV sistema.
- Raspodjelu zadataka (npr. koji član je odgovoran za nabavku opreme, a koji za instalaciju i obuku korisnika).
- Uključenost MSP-ova i lokalnih subjekata u implementaciju i održavanje sistema.
- Informacije o oslanjanju na kapacitete drugih subjekata za ispunjavanje tehničkih, profesionalnih ili finansijskih zahtjeva.

#### 5. DINAMIKA REALIZACIJE

Ponuđači trebaju dostaviti:

- Vremenski okvir, redoslijed i trajanje aktivnosti u okviru maksimalnog roka od 60 dana (isporuka do 45 dana, nakon čega slijedi instalacija i obuka korisnika).

- Identifikaciju ključnih faza:

Isporuka opreme na lokaciju NEXFAB centra \ instalacija PV sistema (ground, krovni crijep, metalni krov) \ povezivanje komponenti \ testiranje i puštanje u rad \ provođenje obuke \ potpisivanje zapisnika o primopredaji.

- Plan rada s prikazom stručnog osoblja i inženjera koji će vršiti instalaciju i obuku.

## 2. MATRICA AKTIVNOSTI-PRIMJER

 <p>Općina Kakanj</p>	 <p>UDRUŽENJE POSLODAVACA OPĆINE KAKANJ</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Rezultati	Aktivnosti	Okvirni ulazni resursi i troškovi	Pretpostavke
Rezultat 1: Isporučeni i montirani edukativni solarni PV sistemi (ground, tile roof, metal roof).	Siguran transport, raspakivanje, pozicioniranje sistema i montaža konstrukcija.	Logističko osoblje, specijalizovani transport, alati za montažu, troškovi prevoza.	Prostor NEXFAB centra je pripremljen i obezbijeđen stabilan izvor električne energije za pomoćne potrebe.
Rezultat 2: Izvršena instalacija, povezivanje i puštanje sistema u rad.	Povezivanje panela, invertera, baterija i mjernih uređaja; testiranje sistema.	Certificirani inženjer/tehničar, mjerni instrumenti, zaštitna oprema.	Vremenski uslovi omogućavaju sigurnu instalaciju i testiranje sistema.
Rezultat 5: Uspješno provedena obuka korisnika i isporučena tehnička dokumentacija.	Teorijska i praktična obuka o radu PV sistema, očitavanju podataka i održavanju.	Stručni predavač, edukativni materijali, priručnici, certifikati.	Korisnici su prisutni tokom svih dana obuke i imaju osnovno tehničko predznanje.

### VAŽNA NAPOMENA ZA PONUĐAČE

Ponuđači su obavezni popuniti sve dijelove ovog Aneksa sa dovoljno detalja kako bi pokazali svoje tehničke kapacitete, poznavanje specifičnosti solarnih fotonaponskih (PV) sistema, razumijevanje zadatka i sposobnost uspješne realizacije ugovornih obaveza u predviđenim rokovima.